**T.C.**

**ALANYA KAYMAKAMLIĞI**

**Hasan Çolak Anadolu Lisesi Müdürlüğü**

**REHBERLİK SERVİSİ**

**Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme, Disiplin Kuruluna Sevk Süreci İle İlgili**

**Öneri Raporu**

Değerli Okul Yöneticilerimiz ve Öğretmenlerimiz

Okulumuzda çeşitli tarihlerde düzenlenen öğretmen kurul toplantılarında belirttiğimiz ve karara bağlanan bazı önerilerin, süreç içerisinde sizlere biraz daha ayrıntılı ve somut bir şekilde hatırlatılması gereğini duymaktayız.

Eğitim-öğretim yılı içerisinde karşılaşılabilecek **öğrenci davranış problemlerinde ve Disiplin Kurulumuza öğrenci şikâyetlerinde aşağıdaki hususlara dikkat edilmesi** hem davranış problemi gösteren öğrencilerimizin davranışlarında düzelmeyi sağlayabilme hem de daha etkili sonuçlar alabilecek şekilde, başta siz öğretmenlerimiz olmak üzere tüm okul bileşenleri için daha huzurlu ve sağlıklı bir eğitim ortamı oluşturabilmek adına gerekli olduğunu düşünmekteyiz.

Bu nedenle **aşağıdaki önerileri tüm Yönetici ve Öğretmenlerimizin bilgisine sunarız**:

1. Disiplin cezası gerektiği düşünülen **bazı öğrenci davranışlarının Disiplin Kuruluna şikâyet edilmeden de öğretmenlerimiz tarafından düzeltilebilmesi, ortadan kaldırılabilmesi mümkündür**.

Her mesleğin kendine has bazı ayırt ediciliği olduğu gerçeğini kabul edersek, öğretmenlik mesleğinin ayırt edeciliklerinden biri olarak da şunu söyleyebiliriz: Mesleğini icra edip, hizmet sunarken sunulan hizmeti almaya gönüllü olunmama durumuna sanırız en çok öğretmenlik mesleğinde rastlanır. Fakat şu da bir gerçektir ki hiçbir eğitim fakültesi hiçbir pedagoji eğitimi, biz öğretmenlerin, sadece, davranış problemi olmayan veya öğrenmeye daima hazır öğrencilerin oluşturduğu homojen sınıflarda mesleğimizi icra edeceğimizi öğretmez.

Bu nedenle eğitim-öğretim sürecinde karşılaşabileceğimiz öğrenci davranış problemleri vb. durumlarda problemi olan öğrenciyle ders dışında ilgilenebilmeyi ekstra bir “angarya” değil mesleğimizin gereği olduğunu kabul edeceğinize inanıyoruz.

Öte yandan öğrenciyi Disiplin Kuruluna şikâyet etmeden önce durumdan rahatsız olan ilgili öğretmenimizin problemi şikâyet yoluna gitmeden öğrenciyle (gerekirse veli ve ilgili diğer öğrenci ya da kişilerle) birlikte çözebilmesi, problem davranışın ortadan kalkmasında daha kalıcı ve olumlu etkiye sahip olacağını iddia edebiliriz.

Bu konuda yapılması gereken (öğretmen kurul toplantılarımızda da belirtilen**) resmi iş ve işlemlerin dışında Rehberlik Servisi olarak öğretmenlerimize şunları da öneririz:**

\* Ders esnasında davranışından rahatsız olduğunuz öğrenci veya öğrencilerle “bireysel” (yalnız) görüşmenizi, eğer bir grup öğrenci ise grup içerisindeki “doğal önderleri” seçerek onlarla yine “bireysel” görüşmenizi öneririz. Zira sınıf veya grup önünde eleştirilen, uyarılan (vb.), öğrenci diğer birçok insan gibi savunma durumuna geçer; sınıf önünde eleştirilen, uyarılan öğrencinin cevap vermemesi, sessiz kalması dahi onun savunma durumunda olmadığı, sizi anladığı ve onayladığı anlamına gelmez.

\* Davranışını değiştirmesini istediğiniz öğrenciyle bireysel olarak görüştüğünüzde lütfen öğrenciyle konuştuklarınızın bir başka öğrencinin ya da öğretmeninin duyabileceği şekilde olmamasına dikkat edin. Bu durum öğrenciyle diyalogunuzun sadece onun için değil sizin içinde özel olduğu mesajını verir. Hatta *duruma göre* öğrenciye ve kendinize çay veya herhangi bir içecek söyleyerek görüşmeyi daha samimi bir hale getirebilirsiniz.

\* Öğrenci ile ilk görüşmemiz de yaptığı davranışı tanımlama ve onun kişiliği hakkında tespite gitme gibi yanlış tutumlarla görüşmeye başlamayıp; davranışından ötürü hissettiklerimizi anlatıp, daha sonra onun o esnada ne hissettiğini, söz konusu davranışı yapma neden veya nedenlerini (tahmin etsek veya bilsek dahi) sorabiliriz.

\* Okul teneffüs saatlerinde siz öğretmenlerimizin dinlenme ihtiyacı, paydos vakitlerinde de bazı öğrencilerimizin eve gitmeleri ve servisi kaçırmak istememe gibi durumlar nedeniyle öğrencilerle bireysel görüşme yapabilmek için zaman sıkıntısı olabileceği bir gerçektir. Ancak, bazen bir uzun teneffüsümüzü veya (öğrenciye eğer öğle paydosunda eve gidiyorsa görüşeceğiniz vakit gitmemesini önererek) öğlen paydosumuzun bir bölümünü öğrenciye ayırarak elde edebileceğimiz olumlu sonuçların belki de bütün bir eğitim-öğretim yılında daha etkili daha huzurlu bir sınıf ortamı oluşturacağını, her hafta saatlerce dersine girdiğimiz sınıfta böylece daha az yorulmamıza neden olabileceğini düşünürsek, kimi öğrencilerimize ekstra vakit ayırmanın öneminin daha iyi anlaşılabileceğini söyleyebiliriz.

\* Birçok defa sadece bir görüşmenin (hele ki 15-20 dakika gibi kısa bir görüşmenin) hemen olumlu bir sonuç vermediğini görebiliriz. Bu nedenle öğrenciyle yapacağınız ilk görüşme de görüşmenin seyrine göre (örn: öğrenci kendini açma eğiliminde ve vaktiniz kısıtlıysa) mümkün olan en yakın tarihte tekrar görüşmek üzere görüşmeyi sonlandırabilirsiniz. Görüşmenizin seyrine göre ilk görüşmenin bitiminde veya sonra ki görüşmenizde görüşmenize neden olan bir davranış problemi ise bu konuda öğrenciyle görüştüğünüze dair siz öğretmenlerimize iletilen **Öğretmen-Öğrenci Görüşme Tutanağı** formatını öğrenciyle birlikte doldurabilirsiniz.

\* Yukarıda değindiğimiz bazı öneriler dışında, öğrenciyle (bireyle) sağlıklı iletişim ve görüşme, problem anında müdahale ve alınması gereken önlemler gibi konularda söylenebilecek birçok şey vardır kuşkusuz. Rehberlik Servisi olarak tüm öğretmenlerimizin en başta emeklerine sonra da tecrübelerine duyduğumuz saygı çerçevesinde, her öğretmenimizin *alanındaki* bilgi ve tecrübesine duyduğumuz saygının *karşılıklı olabilmesini* arzu ederiz. Örneklemek gerekirse yıllar süren hekimlik deneyimi ve aldığı tıp eğitimi nedeniyle diş hekimi arkadaşımızın gözümüzdeki alerjik bir durum için önerilerine saygı duyarız ancak biz yine de bir göz doktoruna gitmeyi daha gerçekçi ve bilimsel bir tutum sayarız. Konuya bu eksende yaklaşabilen tüm öğretmenlerimizi yukarıdaki konularda daha detaylı görüşme ve bilgi alış-verişi yapabilmek için Rehberlik Servisi’ne bekleriz.

2. Bazı öğrencilerimizin Disiplin Kurulu’na sevki için Okul Yönetimimize verilen ve daha sonra da Rehberlik Servisi’ne iletilen öğretmenlerimizin dilekçeleri nedeniyle aşağıdaki önerileri yapma gereği duyuyoruz:

\* **Disiplin Kurulu’na sevk edilecek durumlarda bir ayrım yapılması** ve bazı durumların yukarı da denildiği gibi öncesinde öğretmenlerimizin rehberlik yoluna gitmeleri hem öğrenci hem de biz eğitim görevlileri açısından daha olumlu olacaktır. Örneğin nöbet görevi esnasında rastladığı bir kavgayı ilgili nöbetçi öğretmenimizin ve idarecimizin (tanık olanlarla beraber) tutanak altına alması ve konuyu Disiplin Kurulu’na sevk etmesi anlaşılabilir. Ya da arkadaşının (veya bir öğrencinin/grubun) kendisine kötü bir davranışına (darp etme, gasp, taciz vs. gibi) maruz kalan öğrencinin şikâyetini dinleyen bir öğretmenimiz veya idarecimizin konuyu (dilekçe/tutanak gibi) resmi yolla derhal Disiplin Kurulu’na sevk etmesi de anlaşılabilir. Fakat sınıfta dersin işlenişini bozduğu düşünülen bazı davranış ya da davranışlar nedeniyle öğrencilerimizi Disiplin Kurulu’na sevk etmeden önce konuyla ilgili öğretmenimizin ve ilgili sınıf öğretmeninin hangi tedbirleri aldığı, rehberlik yapıp yapmadığı göz önüne alınmalıdır. Kısacası **ani gelişen ve derhal müdahale gerektiren olaylarla, sürece yayılan ve etkisi bakımından daha zayıf olayları (problemleri); etkili bir öğretmen olarak bireysel çabamızla (rehberliğimizle) çözebileceğimiz problemlerle; tüm toplum nezdinde problem ve suç olarak görülen durumları ayırt ederek**, öğrencileri Disiplin Kurulu’na sevk etmeye dikkat edilmelidir.

\* MEB. Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği madde 168’de disiplin cezası takdirinde dikkat edilmesi gereken hususlar belirtilmektedir. **Öğretmenlerimizin (ya da öğrenci ve velilerin) Disiplin Kuruluna sevk için verdiği resmi yazılarla ilgili işlemlerde**, ilgili maddede (md. 168) **belirtilen hususlar çerçevesinde** Rehberlik Servisi olarak **rapor yazmaktayız** ve **Disiplin Kurulumuz ‘da yine aynı maddeyi göz önüne alarak karar vermek durumunda.** Bu nedenledir ki ***ilgili mevzuat yeterince dikkate alınmadan ve yaptırım için gerekli***(deyim yerindeyse) ***sağlam bir alt yapı olmadan yapılan şikâyetler*** karşılığında şikâyet edilen öğrencilere uygulanan yaptırım şikâyet sahibi öğretmenlerimizde (veya diğer kişilerde) **“gereken yapılmıyor” düşüncesi oluşturabilir**. Şayet böyle durumlar da, hem Okul Yönetimi ve Rehberlik Servisi’nin önerileri hem de ilgili mevzuat tekrar hatırlandığında “gereken yapılmıyor ”un aslında daha önce söylenmesi gerektiği anlaşılabilir.

Öğrenci Disiplin Kurulu’na sevk edildikten sonra *yukarıdaki nedenlerle* öğrencinin ceza gerektiren davranışının yönetmelikteki karşılığının uygulanmaması bazen söz konusu öğrencide de problemli davranışını düzeltme yerine daha da bir gevşeme hali yaratabiliyor. Örneğin öğretmenimiz öğrencinin dersin işlenişini bozan davranışı nedeniyle onu tüm sınıfın önünde (ya da yalnız) “bunun sonucunda şöyle ceza alacaksın” türünden bir uyarıda bulunup, daha sonra Disiplin Kurulundan böyle bir sonuç çıkmadığında bu durum hem öğrenci de hem de sınıfın genel durumunda daha olumsuz bir hale sebebiyet verebilir. Bu nedenle rehberliğin önemine gerçekten inanarak çözme yoluna gidebileceğimiz durumlarda, ilgili mevzuat ve Okul Yönetimi’nin önerilerini dikkate almadan yapılan Disiplin Kurulu’na sevk işlemleri, ilgili öğretmenlerimizin beklentilerini karşılamayacağı gibi; zaman içerisinde hem yukarıda değinildiği gibi bazı öğrencilerin olumsuz davranışlarında artışa hem de kurum içerisinde de çalışanların (öğretmen-rehberlik-idareci) arasında güvensizliğe vb. olumsuzluklara neden olabilir.

3. Disiplin cezası gerektirdiğine inanılan davranış gösteren öğrencilerimizi Disiplin Kurulu’na sevk etmeden önce ilgili mevzuat doğrultusunda Rehberlik Servisimizce geliştirilen ve sizlere iletilen **resmi formatları doldururken şunları öneririz**:

\* Yukarıda da değinildiği gibi **ani gelişen ve derhal müdahale gerektiren olaylarla, sürece yayılan ve etkisi bakımından daha zayıf olayları (problemleri); etkili bir öğretmen olarak bireysel çabamızla (rehberliğimizle) çözebileceğimiz problemlerle; tüm toplum nezdinde problem ve suç olarak görülen durumları ayırt ederek**, öğrencileri Disiplin Kurulu’na sevk etmeye dikkat edilmelidir.

Bu nedenle öğretmenlerimiz, kavga, darp, taciz vb. eylemleri gerçekleştiren öğrencileri Disiplin Kurulu’na sevk etmek için belli bir süreç geçmesini beklemeden Okul Yönetimi’ne ve Rehberlik Servisi’ne bildirebilir. Ancak, dersin işlenişini bozmak, verilen ödevleri yapmamak, kılık kıyafet yönetmeliğine uymamak gibi konularda\* (bknz: dipnot) davranış problemi gösteren öğrencilerle ilgili önce rehberlik yoluna gidilmesini ve aşağıdaki işlemlerin yapılarak, gerekli formatların doldurulmasını öneririz.

\* Daha önce belirttiğimiz gibi öğrenci ile görüştükten sonra **Öğretmen-Öğrenci Görüşme Tutanağı’nı doldurup, öğrenciye de imzalatalım**. Böylece öğrenciyle hangi tarihte ve hangi konuda görüşmüş olduğumuzu belgelemiş oluruz.

Kınama cezası gerektiren bazı durumlarda Disiplin Kurulu’na sevk edilmesi için şikayet edilen bir öğrencimizle daha önceki tarihlerde yapılması gereken bireysel görüşme, öğrencinin velisiyle görüşme yapılmaması hem pedagojik hem de resmi açıdan bir eksikliktir. Öte yandan (rehberlik yoluyla düzeltebilecek kınama cezası gerektiren bazı durumlarda) **öğrenciyle görüşme tutanağı doldurup, aynı gün de (ya da bir gün sonra) öğrenci hakkında şikayet dilekçesi vermek** ise maalesef yapılan görüşmenin formalite gereği yapıldığını düşündüren üzücü bir durumdur.

\* Öğrenci ile yaptığımız görüşmelerden sonuç alamadığımızı düşündüğümüzde öğrenci velisini çağırırken yine sizlere iletilen **Veli Çağırma Formu**’nu kullanalım. Bu formun onaylı bir örneğini elden teslim ettiğimize dair öğrencinin imzalaması gereken yeri öğrenciye imzalatarak, bir örnek biz saklarken bir diğerini öğrenciye verelim. Belirttiğimiz tarihte veli gelmezse, öğrenciden velisinin gelmeme nedenini ve velisinin telefonunu öğrenip, öğrencinin yanında veliyi arama veya Okul İdaresinden yardım alma yolunu tercih edebiliriz.

Öğrenci velisi okula geldiğinde **Veli Çağırma Formu’nun en alt kısmında veli ile yapılan görüşme konusu kısmını işaretleyip, velinin de imzasını alarak** görüşmeyi belgelendirelim.

\* Öğrenci ve öğrenci velisiyle yaptığınız görüşmelere rağmen hala olumlu bir gelişme göremediğiniz durumlarda, Sınıf Rehber Öğretmenleri için düzenlenen **Rehberlik Servisine Öğrenci Yöneltme Formu**’nu (öğrencinin sınıf öğretmeni değilseniz, ilgili sınıf öğretmeniyle beraber) **doldurarak**, formun bir örneğini ilgili okul rehber öğretmenine verdiğinizde, öğrenciyi resmi olarak Rehberlik Servisi’ne yönlendirmiş olacaksınız. Söz konusu formun arka yüzü, öğrenciyle görüşen ilgili rehber öğretmen tarafından doldurularak size bir örnek geri verilecek ve böylece **Rehberlik Servisi’nden geri bildirim almış olacaksınız**.

\* Tüm bu süreçleri sadece Disiplin Kurulu’na sevk olarak düşünmemek gerekir; zira etkili bir sınıf rehber öğretmenliği için de yukarıdaki süreci izlemek beraberinde tüm okul ortamımız için daha olumlu sonuçları ortaya çıkarması muhtemeldir.

Öte yandan yukarıdaki adımlar atıldığı halde, öğrenci hala istenmeyen (ceza gerektiren) davranışını sürdürüyorsa **yukarıda söylenilen evrakları, şikayet dilekçesine ekleyerek Okul Yönetimi’ne iletmeniz** siz öğretmenlerimizin beklentilerinin karşılanmasında önemli bir dayanak olacaktır.

Belirttiğimiz konular hakkında hassasiyet ve emek gösteren tüm Yönetici ve Öğretmenlerimize şimdiden teşekkür ederiz. Saygılarımızla.

Mehmet Taki ÜNALMIŞ Ercan ÖZARSLAN

Rehber Öğretmen Rehber Öğretmen

UYGUNDUR

Adem GÖKBELEN

Okul Müdürü

\* (Dipnot) : MEB. Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği md. 164’te kınama cezasını gerektiren davranışlar alt bendi altında belirtilen birçok davranışın öğretmenlerimizin yapacağı rehberlik ve gösterecekleri gayretle düzelebilmesi mümkün olabilir. “Hangi davranışlar *öncelikle* Disiplin Kurulu’na sevk edilmeli? Hangileri için ise öncelikle rehberlik yoluna gidilmeli?” sorusunun cevabı olarak öncelikle md. 164 incelenerek kınama cezası gerektiren davranışlar için rehberlik yoluna gidilmesinin tercih edilmesini öneririz. Ancak öncelikle öğrenci, kınama cezasını ilgilendiren davranışlarla ilgili olarak Sözlü yada Yazılı Uyarı tutanağı ile uyarılacaktır. Tekrarında ise hazırlanan tutanaklarla birlikte Ödül ve Disiplin Kuruluna sevk edilecektir.