**Sayın Velimiz;**

Okulumuzda saat **12:20** ile **13:30** arasında **1 saat 10 dakikalık “Öğle Tatili” uygulaması** yapılmaktadır.(Okul idaresi tarafından giriş ve çıkış saatlerinde yapılacak değişiklikler ayrıca duyurulacaktır.)

**Bu sürede öğrenci; mümkünse evine giderek dinlenecek, öğle yemeğini yiyecek, diğer ihtiyaçlarını giderecek ve 13.30’ da tekrar okula dönmüş olacaktır.**

Okulda kalan öğrenciler, öğle yemeklerini kantin veya yemekhanede yiyebilirler. Evlerinden yemeğini getiren öğrencilerimiz belirlenen mekânda yemeklerini yiyebilirler. Kalan sürede ise; nöbetçi öğretmen gözetiminde belirlenen alanlarda ihtiyaçlarını giderip, mevsim şartlarına göre bahçede veya sınıflarında bulunarak bu tatil süresini geçirebileceklerdir. Bu süre; ders ya da sınıf öğretmeni kontrolünde planlı bir Eğitim-Öğretim saati olarak yorumlanmamalıdır.

Güvenlik açısından öğle tatilinde okul dışına çıkacak öğrenciler için **”Okul Dışına Çıkış İzin Kartı”** uygulaması yapılacaktır. Bu nedenle öğle tatilinde okul dışına çıkacak öğrencilerin velilerinin aşağıdaki formu bizzat okula gelip doldurarak ilgili müdür yardımcısına teslim etmesi ve izin kartı alması gerekir. 13/10/2019 tarihinden itibaren okul dışına çıkışlar izin kartı ile gerçekleştirilecektir.

**Ayrıca; ders saatleri içerisinde hiçbir öğrenci okul dışına bırakılmaz. Herhangi bir nedenle ders saatlerinde okul dışına çıkması gereken öğrenci olursa; mutlaka velisi tarafından izin alınacak velisi ile birlikte okul dışına çıkılacaktır. İzin kâğıdı olmayan öğrenci, velisi ile de olsa okul dışına çıkarılmayacaktır.**

**Öğle arası için dışarı çıkmasına izin verilen öğrencinin sorumluluğu veliye aittir.**

 Sağlıklı ve başarılı bir Eğitim-Öğretim yılı dileğiyle…

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OKULDA ÖĞLE ARASINDA YEMEK ÇIKARSA** | **KATILIRIM** | **KATILMAM** |
|  |  |

**HASAN ÇOLAK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

Okulunuz …………… sınıfı, ………… no’lu ve ………………………………TC Kimlik numaralı öğrencisi ……..………………….………..…..................................’in velisi olarak öğle arasında okul dışına çıkmasına izin veriyorum/izin vermiyorum.

Gereğini arz ederim.

Veli

Adı Soyadı (İMZA)

Telofon : ……………………………..……………………….

Adres : ……………………………………………………

 ………………………………………………………

 ………………………………………………………

Not: Öğrenci öğle arsında dışarıya çıkacaksa bu dilekçe veli tarafından ilgili Müdür Yardımcısına teslim edilecektir. Çıkmayacaksa öğrenci tarafından teslim edilecektir.